

## التقييم للمنشآت وإعداد التقارير الهندسية

هدف الدورة

هدف الدورة

أسبوع واحد

تدريب بناء قدرات الكوادر الهندسية على تقييم المنشآت التي تنفذ في المشاريع الاستثمارية والتدريب على كيفية كتابة التقارير الهندسية لها.

### المحاور العلمية

- واقع المنشآت الهندسية في العراق.
- واقع وتقييم المنشآت المائية.
- واقع وتقييم الطرق والسكك الحديدية والجسور.
- تأهيل وصيانة المنشآت الهندسية.
- أهمية الاتصالات في المجال الهندسي .
- مفهوم وطبيعة التقرير الهندسي .
- التقارير الهندسية وأنواعها ومجالاتها .
- مقومات التقرير الهندسي الجيد وعناصره .
- مراحل إعداد التقرير الهندسي .
- الأخطاء الشائعة في إعداد التقارير الهندسية .
- أساليب عرض البيانات والمعلومات إحصائياً وبيانياً في التقرير الهندسية .

- إعداد وكتابة التقارير النموذجية والمطبوعة عناصرها مسبقاً.
- التقارير الشفهية .

واقع المنشآت الهندسية في العراق	الجلسة الأولى	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• واقع وتقييم المنشآت المانية</li> <li>• واقع وتقييم الطرق والسكك الحديدية والجسور</li> <li>• تأهيل وصيانة المنشآت الهندسية</li> </ul>	الجلسة الثانية	اليوم الأول
<ul style="list-style-type: none"> <li>• أهمية الاتصالات في المجال الهندسي</li> <li>• مفهوم وطبيعة التقرير الهندسي</li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الثاني
<ul style="list-style-type: none"> <li>• التقارير الهندسية وأنواعها ومجالاتها</li> <li>• مقومات التقرير الهندسي الجيد وعناصره</li> </ul>	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مراحل إعداد التقرير الهندسي</li> <li>• الأخطاء الشائعة في إعداد التقارير الهندسية</li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الثالث
أساليب عرض البيانات والمعلومات إحصائياً وبيانياً في التقرير الهندسية	الجلسة الثانية	
إعداد وكتابة التقارير النموذجية والمطبوعة عناصرها مسبقاً	الجلسة الأولى	اليوم الرابع
التقارير الشفهية	الجلسة الثانية	
إستخدام حزم البرامج المكتبية في إعداد وعرض التقارير الهندسية	الجلسة الأولى	اليوم الخامس
أساليب عرض التقارير الهندسية – حالات عملية ثم توزيع الشهادات	الجلسة الثانية	

- إستخدام حزم البرامج المكتبية في إعداد وعرض التقارير الهندسية.
- أساليب عرض التقارير الهندسية.

**From:** ali aldoory <ali\_aldoory@yahoo.com>  
**To:** "nahu64@yahoo.com" <nahu64@yahoo.com>  
**Sent:** Thursday, December 8, 2011 4:13 AM  
**Subject:** دورات

# - دورة (( VISUAL BASIC.NET ))

2011/12/9 الى 12/4

## Objectives

**To provide the participants with the essential tools to create an object oriented program using visual basic.net.**

- **Introduction to VISUAL BASIC.net**
- **Statements and loops**
- **Using access database**
- **Using and connecting SQL database**
- **Create forms**
- **Create menus**
- **Design query**
- **Design report**

Introduction to VISUAL BASIC.net	الجلسة الأولى	اليوم الأول
	الجلسة الثانية	
Statements and loops	الجلسة الأولى	اليوم الثاني
	الجلسة الثانية	
Using access database	الجلسة الأولى	اليوم الثالث
	الجلسة الثانية	
Using and connecting SQL database		اليوم الرابع
Using and connecting SQL database	الجلسة الأولى	اليوم الخامس
	الجلسة الثانية	
استراحة		اليوم السادس
Create forms	الجلسة الأولى	اليوم السابع
	الجلسة الثانية	
Create menus	الجلسة الأولى	اليوم الثامن
	الجلسة الثانية	
Design query		اليوم التاسع
Design report	الجلسة الأولى	اليوم العاشر
	الجلسة الثانية	
تدريب عملي	الجلسة الأولى	اليوم الحادي عشر
	الجلسة الثانية	
ورشة عمل ثم توزيع الشهادات	الجلسة الأولى	اليوم الثاني عشر
	الجلسة الثانية	

#### البرنامج اليومي:

- \* الجلسة الأولى تبدأ من الساعة (9:30 ص) وحتى الساعة (11:30 ص).
- \* يليها جلسة استراحة من الساعة (11:30 ص) وحتى الساعة (12:30 ظ).
- \* ثم الجلسة الثانية وتبدأ من الساعة (12:30 ظ) وحتى الساعة (3:30 م).
- \* سينضم البرنامج رحلة سياحية ودعوة غداء واحدة

6- دورة (( WINDOWS SERVER 2008 ))

## Description

**This course is intended for IT professionals who work in the complex computing environment.**

## Objectives

- **Install and configure servers.**
- **Configure and troubleshoot DNS.**
- **Configure and manage WINS.**
- **Configure and troubleshoot DHCP.**
- **Configure and troubleshoot IPv6 TCP/IP.**
- **Configure and troubleshoot Routing and Remote Access.**
- **Install, configure, and troubleshoot the Network Policy Server Role service.**
- **Configure Network Access Protection.**
- **Configure IPsec.**
- **Monitor and troubleshoot IPsec.**
- **Configure and manage Distributed File System.**
- **Configure and manage storage technologies.**
- **Configure availability of network resources and content.**
- **Configure server security compliance.**

<b>Install and configure servers</b>	الجلسة الأولى	اليوم الأول
	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Configure and troubleshoot DNS.</b></li> <li>• <b>Configure and manage WINS.</b></li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الثاني
	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Configure and troubleshoot DHCP.</b></li> <li>• <b>Configure and troubleshoot IPv6 TCP/IP.</b></li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الثالث
	الجلسة الثانية	
Configure and troubleshoot Routing and Remote Access		اليوم الرابع
<b>Install, configure, and troubleshoot the Network Policy Server Role service</b>	الجلسة الأولى	اليوم الخامس
	الجلسة الثانية	
استراحة		اليوم السادس
<b>Configure Network Access Protection</b>	الجلسة الأولى	اليوم السابع
	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Configure IPsec.</b></li> <li>• <b>Monitor and troubleshoot IPsec.</b></li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الثامن
	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Configure and manage Distributed File System.</b></li> <li>• <b>Configure and manage storage technologies.</b></li> </ul>		اليوم التاسع
<b>Configure availability of network resources and content</b>	الجلسة الأولى	اليوم العاشر
	الجلسة الثانية	
<b>Configure server security compliance</b>	الجلسة الأولى	اليوم الحادي عشر
	الجلسة الثانية	
ورشة عمل ثم توزيع الشهادات	الجلسة الأولى	اليوم الثاني عشر
	الجلسة الثانية	

البرنامج اليومي:

- \* الجلسة الأولى تبدأ من الساعة (9:30 ص) وحتى الساعة (11:30 ص).
- \* يليها جلسة استراحة من الساعة (11:30 ص) وحتى الساعة (12:30 ظ).
- \* ثم الجلسة الثانية وتبدأ من الساعة (12:30 ظ) وحتى الساعة (3:30 م).
- \* سيتضمن البرنامج رحلة سياحية ودعوة غداء واحدة

## 6- دورة (( الأرشفة الإلكترونية ))

### هدف الدورة

إعداد وتزويد المشاركين بمفهوم نظم المعلومات الحديثة وكيفية تطبيق البرامج والتطبيقات المعلوماتية الحديثة في المنظمات وإستغلالها في سرعة وتحسين إتخاذ القرارات، بالإضافة إلى التدريب على التطبيقات الحديثة في المكاتب الإلكترونية.

### المحاور العلمية

- فلسفة النظم في الأعمال المكتبية.
- إدارة المكاتب.
- مفهوم وخصائص نظم المعلومات ووظائفها.
- مراحل تصميم نظم المعلومات .
- متطلبات نظم المعلومات المكتبية الحديثة ومنهجية تطويرها.
- معايير قياس جودة نظم المعلومات المكتبية .
- الأرشفة الإلكترونية .
- أساسيات الحفظ والإسترجاع .
- نظرية تدفق الأعمال الحديثة داخل المنظمة .
- المكاتب الإلكترونية .
- منهجية تطوير نظم المعلومات المكتبية.
- التحول إلى المكتب الإلكتروني .
- حتمية التطوير نحو المكتب الإلكتروني .

اليوم الأول	الجلسة الأولى	فلسفة النظم فى الأعمال المكتبية
	الجلسة الثانية	إدارة المكاتب
اليوم الثاني	الجلسة الأولى	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مفهوم وخصائص نظم المعلومات ووظائفها.</li> <li>• مراحل تصميم نظم المعلومات .</li> </ul>
	الجلسة الثانية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• متطلبات نظم المعلومات المكتبية الحديثة ومنهجية تطويرها.</li> <li>• معايير قياس جودة نظم المعلومات المكتبية .</li> </ul>
اليوم الثالث	الجلسة الأولى	الأرشفة الإلكترونية
	الجلسة الثانية	أساسيات الحفظ والإسترجاع
اليوم الرابع	الجلسة الأولى	نظرية تدفق الأعمال الحديثة داخل المنظمة
	الجلسة الثانية	المكاتب الإلكترونية
اليوم الخامس	الجلسة الأولى	منهجية تطوير نظم المعلومات المكتبية
	الجلسة الثانية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• التحول إلى المكتب الإلكتروني .</li> <li>• حتمية التطوير نحو المكتب الإلكتروني .</li> <li>• توزيع الشهادات</li> </ul>

#### البرنامج اليومي:

- \* الجلسة الأولى تبدأ من الساعة (9:30 ص) وحتى الساعة (11:30 ص).
- \* يليها جلسة استراحة من الساعة (11:30 ص) وحتى الساعة (12:30 ظ).
- \* ثم الجلسة الثانية وتبدأ من الساعة (12:30 ظ) وحتى الساعة (3:30 م).
- \* سيتضمن البرنامج رحلة سياحية ودعوة غداء واحدة

## Description

**The Project Management (PM) module integrates traditional project management with resource and cost management. It is ideal for single-project users, as well as organizations that need to simultaneously manage multiple projects and support multiuser access across job sites or the entire organization. The PM module also provides centralized resource management, which will be studied thoroughly in the advanced course.**

## Objectives

- **Understanding The Project, project life-time cycle**
- **Understanding Project Managing**
- **Understanding work in a multiuser, role-based environment**
- **Understanding and Creating The EPS, OBS and WBS**
- **Create the Project and Activities Codes Dictionaries**
- **Working in Network Logic Layout**
- **Customizing Layout by sorting, Grouping and filtering**
- **Adjusting Time schedule**
- **Creating Baseline(s)**
- **Tracking The Project**
- **Getting Reports, individual, grouping and batching**

Understanding The Project, project life-time cycle	الجلسة الأولى	اليوم الأول
	الجلسة الثانية	
Understanding Project Managing	الجلسة الأولى	اليوم الثاني
	الجلسة الثانية	
Understanding work in a multiuser, role-based environment	الجلسة الأولى	اليوم الثالث
	الجلسة الثانية	
Understanding and Creating The EPS, OBS and WBS		اليوم الرابع
Create the Project and Activities Codes Dictionaries	الجلسة الأولى	اليوم الخامس
	الجلسة الثانية	
استراحة		اليوم السادس
Working in Network Logic Layout	الجلسة الأولى	اليوم السابع
	الجلسة الثانية	
Customizing Layout by sorting, Grouping and filtering	الجلسة الأولى	اليوم الثامن
	الجلسة الثانية	
Adjusting Time schedule		اليوم التاسع
Creating Baseline(s)	الجلسة الأولى	اليوم العاشر
	الجلسة الثانية	
Tracking The Project	الجلسة الأولى الجلسة الثانية	اليوم الحادي عشر
Getting Reports, individual, grouping and batching	الجلسة الأولى	اليوم الثاني عشر
ورشة عمل ثم توزيع الشهادات	الجلسة الثانية	

#### البرنامج اليومي:

- \* الجلسة الأولى تبدأ من الساعة (9:30 ص) وحتى الساعة (11:30 ص).
- \* يليها جلسة استراحة من الساعة (11:30 ص) وحتى الساعة (12:30 ظ).
- \* ثم الجلسة الثانية وتبدأ من الساعة (12:30 ظ) وحتى الساعة (3:30 م).
- \* سيتضمن البرنامج رحلة سياحية ودعوة غداء واحدة

## Description

**OFM, also known as Fusion Middleware consists of a portfolio of software products from Oracle Corporation. OFM spans multiple services, including J2EE and developer tools, integration services, business intelligence, collaboration, and content management. OFM depends on open standards such as BPEL, SOAP, XML and JMS.**

## Objectives

- **Introducing Oracle Fusion Middleware**
- **Developing in a Service Oriented Environment**
- **Managing Business Processes:**
- **Providing Cross-Enterprise Insight With Business Intelligence**
- **Providing an Integrated Work Environment Using Oracle Web Center**
- **Managing Enterprise Access and Identity**

البرنامج الزمني

<b>Introducing Oracle Fusion Middleware</b>	الجلسة الأولى	اليوم الأول
	الجلسة الثانية	
<b>Describe service-oriented development</b>	الجلسة الأولى	اليوم الثاني
	الجلسة الثانية	
<b>Describe the Oracle Fusion Middleware products that support service oriented development</b>	الجلسة الأولى	اليوم الثالث
	الجلسة الثانية	
Describe the Oracle Fusion Middleware products that support business process management		اليوم الرابع
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe Oracle BPEL Process Manager features and benefits</li> </ul> <b>Describe Oracle Enterprise Service Bus features and benefits</b>	الجلسة الأولى	اليوم الخامس
	الجلسة الثانية	
استراحة		اليوم السادس
<b>Describe Oracle Business Rules features and benefits</b>	الجلسة الأولى	اليوم السابع
	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe Oracle Web Services Manager features and benefits</li> <li>• Describe Oracle Business Activity Monitoring features and benefits</li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الثامن
	الجلسة الثانية	
Providing Cross-Enterprise Insight With Business Intelligence		اليوم التاسع
<b>Providing an Integrated Work Environment Using Oracle Web Center</b>	الجلسة الأولى	اليوم العاشر
	الجلسة الثانية	
<b>Managing Enterprise Access and Identity</b>	الجلسة الأولى	اليوم الحادي عشر
	الجلسة الثانية	
ورشى عمل ومن ثم توزيع الشهادات	الجلسة الأولى	اليوم الثاني عشر
	الجلسة الثانية	

#### البرنامج اليومي:

- \* الجلسة الأولى تبدأ من الساعة (9:30 ص) وحتى الساعة (11:30 ص).
- \* يليها جلسة استراحة من الساعة (11:30 ص) وحتى الساعة (12:30 ظ).
- \* ثم الجلسة الثانية وتبدأ من الساعة (12:30 ظ) وحتى الساعة (3:30 م).
- \* سيتضمن البرنامج رحلة سياحية ودعوة غداء واحدة

# 1- دورة (( A+ ))

أسبوعان

## Description

Preparing delegates to enter the market at PC Technician level with an industry recognized qualification. The CompTIA A+ certification is the industry standard for validating vendor-neutral skills expected for an entry level computer technician and is also a prerequisite for many Microsoft Technical Certifications.

## Objectives

- Identify types and characteristics of PC components, including motherboard, CPU, memory, and storage, input, and output devices.
- Install and configure peripheral devices.
- Identify types and characteristics of portable computers.
- Install and configure Microsoft Windows 7.
- Perform basic PC maintenance and troubleshooting.
- Understand fundamental principles of securing IT systems and working safely.
- Communicate effectively with customers.
- Install and configure print and imaging devices.
- Understand fundamental principles of implementing LANs and internet access.

Identify types and characteristics of PC components	الجلسة الأولى	اليوم الأول
	الجلسة الثانية	
Install and configure peripheral devices	الجلسة الأولى	اليوم الثاني
	الجلسة الثانية	
Identify types and characteristics of portable computers	الجلسة الأولى	اليوم الثالث
	الجلسة الثانية	
Install and configure Microsoft Windows 7		اليوم الرابع
Perform basic PC maintenance and troubleshooting	الجلسة الأولى	اليوم الخامس
	الجلسة الثانية	
استراحة		اليوم السادس
Understand fundamental principles of securing IT systems and working safely	الجلسة الأولى	اليوم السابع
	الجلسة الثانية	
Communicate effectively with customers	الجلسة الأولى	اليوم الثامن
	الجلسة الثانية	
Install and configure print and imaging devices		اليوم التاسع
Understand fundamental principles of implementing LANs and internet access	الجلسة الأولى	اليوم العاشر
	الجلسة الثانية	
تدريب عملي	الجلسة الأولى	اليوم الحادي عشر
	الجلسة الثانية	
ورشة عمل ثم توزيع الشهادات	الجلسة الأولى	اليوم الثاني عشر
	الجلسة الثانية	

البرنامج اليومي:

- \* الجلسة الأولى تبدأ من الساعة (9:30 ص) وحتى الساعة (11:30 ص).
- \* يليها جلسة استراحة من الساعة (11:30 ص) وحتى الساعة (12:30 ظ).
- \* ثم الجلسة الثانية وتبدأ من الساعة (12:30 ظ) وحتى الساعة (3:30 م).
- \* سيتضمن البرنامج رحلة سياحية ودعوة غداء واحدة

## 2- دورة ( ( ASP.NET ) )

أسبوعان

### Description

Many different technologies are available today for developing complex web sites and web applications, and with so many to choose from, it's great that there's one technology in particular that stands out from the crowd and is such a joy to use. ASP.NET 2.0 is a fantastic technology that enables participants to develop web sites and applications. They will find building dynamic, feature-rich applications to be a fast and smooth process.

### Objectives

- Use Visual Web Developer IDE Efficiently.
- Create simple pages.
- Make a consistent look and feel to your Web application using a Master and Content pages.
- Hold settings for the entire Web site in Web.config.
- Hold Code for the entire site in Global.asax.
- Work with server controls.
- Provide navigation functionality on a site.
- Create user accounts, configure roles, and enable login functionality on a site.
- Apply styling with Themes.
- Write code for reacting to events.
- Read and write data stored in a database.
- Use the concept of componentization.
- Use personalization.
- Dispose objects, use stored procedures, and make efficient use of caching to enhance the performance of an application.
- Deploy a finished web application to a live server.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Use Visual Web Developer IDE Efficiently.</li> <li>Create simple pages.</li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الأول
	الجلسة الثانية	
<p>Make a consistent look and feel to your Web application using a Master and Content pages</p>	الجلسة الأولى	اليوم الثاني
	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Hold settings for the entire Web site in Web.config.</li> <li>Hold Code for the entire site in Global.asax.</li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الثالث
	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Hold settings for the entire Web site in Web.config.</li> <li>Hold Code for the entire site in Global.asax.</li> </ul>		اليوم الرابع
<ul style="list-style-type: none"> <li>Work with server controls.</li> <li>Provide navigation functionality on a site.</li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الخامس
	الجلسة الثانية	
استراحة		اليوم السادس
<p>Create user accounts</p>	الجلسة الأولى	اليوم السابع
	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apply styling with Themes</li> <li>Write code for reacting to events.</li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم الثامن
	الجلسة الثانية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Read and write data stored in a database.</li> <li>Use the concept of componentization.</li> </ul>		اليوم التاسع
<ul style="list-style-type: none"> <li>Use personalization.</li> <li>Dispose objects, use stored procedures, and make efficient use of caching to enhance the performance of an application.</li> </ul>	الجلسة الأولى	اليوم العاشر
	الجلسة الثانية	
<p>Deploy a finished web application to a live server</p>	الجلسة الأولى	اليوم الحادي عشر
	الجلسة الثانية	
<p>ورشة عمل ومن ثم توزيع الشهادات</p>	الجلسة الأولى	اليوم الثاني عشر
	الجلسة الثانية	

البرنامج اليومي:

- \* الجلسة الأولى تبدأ من الساعة (9:30 ص) وحتى الساعة (11:30 ص).
- \* يليها جلسة استراحة من الساعة (11:30 ص) وحتى الساعة (12:30 ظ).
- \* ثم الجلسة الثانية وتبدأ من الساعة (12:30 ظ) وحتى الساعة (3:30 م).
- \* سيتضمن البرنامج رحلة سياحية ودعوة غداء واحدة